

«Утверждаю»:



Директор ГБУК «Белгородская
государственная филармония»

С.Ю. Боруха

«22» 02 2017 г.

Должностная инструкция ответственного за антикоррупционную работу в ГБУК «Белгородская государственная филармония»

1. Общие положения

1.1. Ответственный за антикоррупционную работу назначается из числа заместителей директора филармонии и непосредственно подчиняется директору филармонии.

1.2. Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости.

1.3. Ответственный за антикоррупционную работу должен знать:

- Конституцию РФ;
- Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Устав филармонии;
- законы, распоряжения и другие нормативные документы вышестоящих органов по вопросам культуры и искусства;
- нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

2.1. Анализирует состояние методической работы антикоррупционной направленности в филармонии и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности.

2.2. Участвует в разработке локальных нормативных актов филармонии, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

2.3. Организует процедуры информирования о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия, отзывов и предложений, почтового и электронных адресов и т.п.).

2.4. Проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками филармонии.

2.5. Организует проведение оценки коррупционных рисков.

2.6. Осуществляет регулярный контроль данных бухгалтерского учета, контроль экономической обоснованности расходов в сферах с коррупционными рисками.

2.7. Оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорным и правоохранительным органам при проведении ими инспекционных проверок деятельности филармонии по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

2.8. Проводит оценку результатов антикоррупционной работы.

3. Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства филармонии касающимися его деятельности.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю обо всех недостатках в деятельности филармонии (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.4. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

3.5. Привлекать сотрудников филармонии к решению задач, возложенных на него.

4. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

**Начальник отдела кадрового и
правового обеспечения**



Е.А. Цыганкова

С инструкцией ознакомлен:

